АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.02.2019 № 126
г. Краснотурьинск

Об утверждении порядка предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией и предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 14 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», статьей 32 Устава городского округа Краснотурьинск, утвержденного решением Краснотурьинской городской Думы от 23.06.2005 № 76, сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Краснотурьинск на 2019 год, руководствуясь приказом финансового управления администрации городского округа Краснотурьинск от 27.02.2017 № 4 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», в целях реализации мероприятий подпрограммы 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Краснотурьинск» муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории городского округа Краснотурьинск до 2024 года», утвержденной

постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск от 19.01.2015 № 63, Администрация (исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией и предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа **А.Ю. Устинов**

Утвержден
постановлением Администрации
городского округа Краснотурьинск
от 14.02.2019 № 126
«Об утверждении порядка предоставления
в 2019 году субсидий из бюджета
городского округа Краснотурьинск
юридическим лицам (за исключением
субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям
в целях возмещения затрат, связанных
с организацией и предоставлением
населению банных услуг на территории
поселков городского округа
Краснотурьинск

Порядок
предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией и предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией и предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск (далее – Порядок) устанавливает категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, оказывающих банные услуги на территории поселков городского округа Краснотурьинск, и критерии их отбора для предоставления субсидий, цели, условия, порядок предоставления и возврата субсидий, а также порядок осуществления контроля предоставления субсидии.

1.2. Субсидии из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, оказывающим банные услуги на территории поселков городского округа Краснотурьинск (далее – субсидии), направляются для целей возмещения затрат, связанных с организацией и предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск.

1.3. Субсидии направляются для целей возмещения затрат, связанных с организацией и предоставлением населению банных услуг на территории

поселков городского округа Краснотурьинск, в общественных банях, расположенных в зданиях, находящихся в муниципальной собственности городского округа Краснотурьинск (далее – Объекты), в том числе

1.3.1. на приобретение, доставку и установку оборудования, устройств, приборов;

1.3.2. на ремонт основных средств;

1.3.3. на приобретение сырья, материалов, инвентаря производственного и хозяйственного инструмента, мебели;

1.3.4. на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, пожарной и охранной сигнализации;

1.3.5. оплату коммунальных услуг, услуг электроснабжения, оплату ремонтных работ и работ по подготовке помещения;

1.3.6. на технологическое присоединение к инженерной инфраструктуре (электрические сети, газоснабжениие, водоотведение и тому подобное).

1.4. Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией и предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск (далее – Получатели) на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.5. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете городского округа Краснотурьинск для предоставления субсидий, является Администрация городского округа Краснотурьинск (далее – Администрация).

1.6. Субсидии расходуются по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0510110000 «Развитие системы поддержки малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Краснотурьинск», виду расходов 811 «Субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг» в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели в соответствии со сводной бюджетной росписью.

1.7. Субсидия предоставляется на основании заключенного Администрацией с Получателем соглашения о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом финансового управления администрации городского округа Краснотурьинск от 27.02.2017 № 4 «Об утверждении типовых форм соглашения (договора) о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее – соглашение).

2. Категории и критерии отбора Получателей и условия предоставления субсидий

2.1. Право на получение субсидии имеют Получатели, которые соответствуют следующим требованиям

2.1.1. должны являться субъектом малого или среднего предпринимательства (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем) в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», сведения о котором содержатся в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, и быть зарегистрированными на территории городского округа Краснотурьинск;

2.1.2. должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.1.3. должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Краснотурьинск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом городского округа Краснотурьинск;

2.1.4. Получатели - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, Получатели – индивидуальные предприниматели не должны быть признаны банкротами и прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.1.5. не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.1.6. не должны являться получателями аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), сроки которой не истекли.

2.2. Получатели должны соответствовать следующим критериям отбора для предоставления Субсидии

2.2.1 наличие права хозяйственного ведения, аренды, или иного права, предусмотренного гражданским законодательством Российской Федерации, в отношении Объектов;

2.2.2. Получателем произведены затраты на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка, по оплате товаров, работ, услуг, фактически полученных (поставленных) не ранее 01.07.2018 и не позднее 31.12.2018 года;

2.2.3. предоставление в полном объеме достоверных сведений и документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка.

2.3. Условиями предоставления Получателю субсидии являются

2.3.1. принятие обязательств последующего предоставления в Администрацию отчета о достижении установленных соглашением

показателей результативности в течение одного календарного года после предоставления субсидии;

2.3.2. согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Заявка на участие в отборе с приложениями, указанными в пункте 3.4. настоящего Порядка, подается в управление по экономике, стратегическому развитию и промышленности Администрации городского округа Краснотурьинск в течение 5 рабочих дней с момента публикации настоящего Порядка.

3.2. Заявки принимаются по адресу: город Краснотурьинск, улица Молодежная, дом 1, кабинеты 311 или 312, в рабочие дни с 8.00 часов до 11.00 часов, с 13.00 часов до 16.00 часов местного времени.

3.3. Поступившие заявки регистрируются в журнале регистрации заявок. Запись регистрации заявки включает в себя номер по порядку, дату, время, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего заявку с приложением документов, должностному лицу – представителю Администрации.

3.4. Перечень документов, входящих в состав заявки, и требования к ним

№ п/п	Документ	Требования к документу
1.	Заявление-анкета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением описи представленных документов (по форме согласно приложению к приложению № 1 к Порядку)	заверяется подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем
2.	Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для индивидуальных предпринимателей - копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей или копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя)	заверяется подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем
3.	Заявление о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным	Заверяется подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем

	Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» по форме, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.03.2016 № 113 (для вновь созданных юридических лиц и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1. данного закона) (по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку)	
4.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, содержащая сведения об основном виде экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности	сформирована, выдана на бумажном носителе и заверена подписью уполномоченного лица и печатью территориального налогового органа не ранее чем за тридцать календарных дней до дня представления документов в Администрацию. Допускается предоставление выписки, распечатанной с сайта инспекции федеральной налоговой службы, заверенной подписью и печатью заявителя
5.	Копия Устава (для юридических лиц)	заверяется подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица
6.	Копии паспортов индивидуального предпринимателя и его представителя (в случае, если от имени индивидуального предпринимателя выступает лицо, действующее по доверенности), учредителя (всех учредителей), руководителя юридического лица или представителя юридического лица (в случае, если от имени юридического	заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем

	лица выступает лицо, действующее по доверенности)	
7.	Оригинальная справка территориального налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключить соглашение (форма КНД 1120101). В случае если есть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, пеней, процентов за пользование бюджетными средствами, штрафов, предоставляются: справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей (форма КНД 1160080), а также копии платежных поручений об оплате указанной в этой справке задолженности, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью банка и подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица либо индивидуальным предпринимателем, либо копии чеков, подтверждающих оплату (для индивидуальных предпринимателей)	сформирована, выдана на бумажном носителе и заверена подписью уполномоченного лица и печатью территориального налогового органа не ранее чем за тридцать календарных дней до дня представления документов в Администрацию города
8.	Копия документов, подтверждающих право хозяйственного ведения, аренды, или иного права, предусмотренного гражданским законодательством Российской Федерации, в отношении Объектов	заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем
9.	Копии документов, подтверждающих расходы заявителя на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка и произведенные не ранее 01.07.2018 и не позднее 31.12.2018, (копии платежных документов, подтверждающих фактическую оплату расходов субъектом малого и среднего предпринимательства	заверяются подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуальным предпринимателем; юридические лица предоставляют платежные документы,

	(представление одного или нескольких документов) в том числе	подтверждающие расходы, осуществленные только безналичным путем: копии платежных поручений, заверенных банком, со ссылкой на документ, на основании которого осуществлялся платеж, с приложением копии данного документа; индивидуальные предприниматели в качестве платежных документов о безналичном расчете предоставляют копии платежных поручений, заверенных банком, со ссылкой на документ, на основании которого осуществлялся платеж, с приложением копии данного документа; в случае наличного расчета должны быть предоставлены копии квитанций к приходному кассовому ордеру, товарных и кассовых чеков, бланков строгой отчетности
9.1.	на приобретение, доставку и установку оборудования, устройств, приборов;	
9.2.	на ремонт основных средств;	
9.3.	на приобретение сырья, материалов, инвентаря производственного и хозяйственного, инструмента, мебели;	
9.4.	на приобретение и установку средств противопожарной безопасности, пожарной и охранной сигнализации;	
9.5.	оплату коммунальных услуг, услуг электроснабжения, оплату ремонтных работ и работ по подготовке помещения;	
9.6.	на технологическое присоединение к инженерной инфраструктуре (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение и тому подобное).	

3.5. К документам, указанным в пункте 3.4. настоящего Порядка, предъявляются следующие обязательные требования

3.5.1. оформление на русском языке;

3.5.2. документы должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены подписью и печатью (при наличии) юридического лица или подписью и печатью (при наличии) индивидуального предпринимателя. Первыми должны быть подшиты заявление-анкета и перечень (опись) документов, входящих в состав заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ.

3.6. В течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка, управление по экономике, стратегическому развитию и промышленности Администрации

3.6.1. проводит проверку комплектности представленных документов, проверку соответствия Получателя требованиям и критериям отбора, указанным в пунктах 2.1., 2.2. настоящего Порядка;

3.6.2. осуществляет подготовку заключения;

3.6.3. готовит проект постановления Администрации о предоставлении субсидии (далее – Постановление).

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются

3.7.1. непредставление документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка, либо представление документов, не соответствующих требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

3.7.2. несоответствие Получателя требованиям и критериям отбора, указанным в пунктах 2.1., 2.2. настоящего Порядка.

4. Порядок заключения соглашения

4.1. Получатель, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, заключает с Администрацией соглашение в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента утверждения Постановления.

4.2. Получателю субсидии устанавливаются показатели результативности по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку с учетом целевых показателей, предусмотренных муниципальной программой, а именно

4.2.1. количество вновь созданных рабочих мест (единиц);

4.2.2. прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) (процентов);

4.2.3. увеличение оборота субъекта малого предпринимательства, получившего поддержку, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года (процентов).

4.3. В соглашении о предоставлении субсидии Администрация имеет право устанавливать конкретные значения показателей результативности на основании настоящего Порядка.

4.4. Выплата субсидии осуществляется Администрацией в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Получателя, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания соглашения между Администрацией и получателем субсидии.

4.5. Сведения о субъектах малого предпринимательства - получателях поддержки в форме субсидий вносятся Администрацией (управление по экономике, стратегическому развитию и промышленности) в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки.

5. Требования к отчетности

5.1. Получатель обязан предоставить в Администрацию (управление по экономике, стратегическому развитию и промышленности) отчет о достижении установленных в соглашении показателей результативности в соответствии с приложением № 4 к настоящему порядку за 2019 год - не позднее 15.01.2020;

6. Требования об осуществлении контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

6.1. Контроль соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Администрация и органы муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск

в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

6.2. При выявлении Администрацией или органами муниципального финансового контроля городского округа Краснотурьинск факта нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, Администрация выставляет Получателю требование о возврате Субсидии. Получатель обязан вернуть полученную сумму в бюджет городского округа Краснотурьинск в течение 10 календарных дней с момента получения требования о возврате субсидии.

6.3. В случае отказа Получателя от возврата субсидии выплаченная ему сумма взыскивается Администрацией в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством. Сумма возвращенной субсидии подлежит зачислению в доходы городского округа Краснотурьинск.

Приложение № 1
к порядку предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией и предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск

Форма

В Администрацию городского округа Краснотурьинск

Заявление - анкета
на предоставление поддержки в виде субсидии

Изучив Порядок предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией и предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск,

_____
(полное наименование организации – заявителя, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

сообщает о своем согласии участвовать в отборе на условиях, установленных указанным Порядком, и представляет следующую информацию:

1. Основной вид экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, указанный в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц или выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей _____

Фактически осуществляемый вид экономической деятельности на основании данных бухгалтерского учета _____

2. Сфера деятельности: _____

Основная _____

Дополнительная (вторая по значимости) _____

3. ИНН/КПП _____

4. Местонахождение (включая индекс):

по адресу регистрации _____

по фактическому адресу _____

5. Почтовый адрес (в случае если отличается от места нахождения)_____

6. Контактный телефон, факс _____

7. Контактное лицо: Ф.И.О., должность _____

8. Адрес электронной почты _____

9. Веб-сайт (при наличии) _____

10. Объем осуществленных расходов:

№ п/п	Наименование расходов	Документ(ы), подтверждающий(ие) осуществленные расходы	Размер осуществленных расходов, руб.
		ИТОГО:	

11. Информация о субъекте малого и среднего предпринимательства:

№ п/п	Наименование информации о субъекте малого и среднего предпринимательства	Информация
1.	Относится к категории субъектов малого и среднего предпринимательства	☐ микропредприятие ☐ малое предприятие ☐ среднее предприятие
2.	Является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом	да ☐ нет ☐
3.	Является участником соглашений о разделе продукции	да ☐ нет ☐
4.	Осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса	да ☐ нет ☐
5.	Является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации	да ☐ нет ☐
6.	Осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых	да ☐ нет ☐
7.	Находится в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства	да ☐ нет ☐
8.	Зарегистрирован и осуществляет предпринимательскую деятельность на территории города Краснотурьинск	да ☐ нет ☐
9.	Является получателем государственной поддержки	да ☐ нет ☐

9.1.	Для получателей государственной поддержки: форма и вид поддержки, размер поддержки, год оказания	Указать_____
9.2.	субъектом малого предпринимательства выполнены условия оказания государственной поддержки	да ☐ нет ☐
9.3.	субъект малого предпринимательства не допускал нарушений порядка и условий оказания поддержки, в том числе обеспечивал целевое использование средств поддержки, либо с момента указанных действий прошло более трех лет	да ☐ нет ☐
9.4.	в отношении субъекта малого предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли	да ☐ нет ☐
10.	Применяемая система налогообложения: общеустановленная; упрощенная (УСН); патентная; в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности; для сельскохозяйственных товаропроизводителей	Указать_____ _____ _____
11.	Имеется просроченная задолженность по налогам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации	да ☐ нет ☐

13. Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить _____

Документы в составе заявки прилагаются согласно описи.

Руководитель организации - субъекта
малого и среднего предпринимательства _____ _____
(подпись руководителя) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

Приложение
к заявлению-анкете на предоставление
поддержки в виде субсидии

Форма

Опись документов в составе заявки

_____
(полное наименование организации – заявителя, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

№ п/п	Наименование документа	Условие предоставления	Количество страниц	№ страницы
1.	Заявление-анкета (Приложение № 1)	во всех случаях		
2.	Опись документов в составе заявки	во всех случаях		
Иные документы, согласно пунктам 3.4 Порядка				
…				

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Согласен (на) на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

При принятии положительного решения о предоставлении субсидии обязуюсь представлять отчетную информацию в Администрацию городского округа Краснотурьинск.

Субъект малого и среднего предпринимательства несет предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

_____
(полное наименование организации – заявителя, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

М. П. (при наличии)

«____» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к порядку предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией и предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск

Заявление
о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Настоящим заявляю, что

_____

(указывается полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН:

_____

(указывается идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

дата государственной регистрации:

_____

(указывается дата государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя)

соответствует условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

_____ _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - подпись при наличии) подписавшего, должность)

«__» _____ 20__ г.

м. п. (при наличии)

Приложение № 3
к порядку предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией и предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск

Показатели результативности предоставления субсидии

№ п/п	Показатель результативности	Значение показателя результативности
1	2	3
1.	Количество вновь созданных рабочих мест (единиц)	
2.	Прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) (процентов)	
3.	Увеличение оборота субъекта малого предпринимательства, получившего поддержку, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года (процентов)	

Приложение № 4
к порядку предоставления в 2019 году субсидий из бюджета городского округа Краснотурьинск юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат, связанных с организацией и предоставлением населению банных услуг на территории поселков городского округа Краснотурьинск

Отчет
о достижении показателей результативности, установленных соглашением о предоставлении субсидии от _____ № ___,
по состоянию на 31.12.2019

_____
(полное наименование Получателя субсидии)

№ п/п	Показатель результативности	Значение показателя результативности	
		План	Факт
1	2	3	4
1.	Количество вновь созданных рабочих мест (единиц)		
2.	Прирост среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) (процентов)		
3.	Увеличение оборота субъекта малого предпринимательства, получившего поддержку, в постоянных ценах по отношению к показателю 2014 года (процентов)		